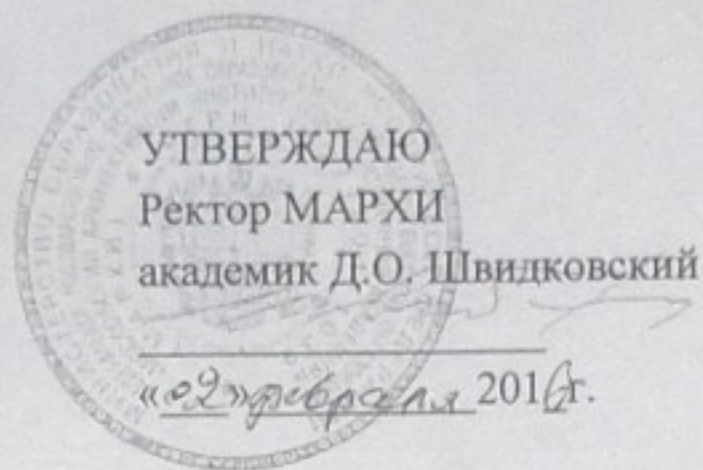


МИНОБРНАУКИ РФ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский архитектурный институт (государственная академия)» (МАРХИ)



ПОЛОЖЕНИЕ

о ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

в МАГИСТРАТУРЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский архитектурный институт (государственная академия)»
(МАРХИ)

Разработал	Магистратура МАРХИ	Баушева М.Д. Рогожникова М.А.	01.02.2016

Москва 2016 г.

Содержание

Содержание	3
1. Общие положения	4
2. Цель и задачи фонда оценочных средств	6
3. Формирование и утверждение фонда оценочных средств	7
4. Ответственность за формирование фонда оценочных средств	8

Приложение 1. Шаблон оформления титульного листа фонда оценочных средств.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний и уровня сформированности компетенций у обучающихся по дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации по образовательным программам магистратуры, реализуемым в ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (МАРХИ) на Факультете Аспирантуры и Магистратуры.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 г. (от 19.12.2013 г., опубликовано РГ 12.03.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура (уровень магистратуры)»;

Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.04.04 Градостроительство (уровень магистратуры)»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура и 07.04.04 Градостроительство;

- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский архитектурный институт (государственная академия)" (новая редакция) от 16 декабря 2015 г.;

- Положения о государственной итоговой аттестации выпускников в ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)»

1.3. ФОС по дисциплине является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки знаний и уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (далее – ООП ВО) и обеспечивает повышение качества образовательного процесса.

1.4. ФОС по дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

1.5. ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости, рубежного контроля и промежуточной аттестации студентов с учетом требований Положения о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)».

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми кафедрами ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)», обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам Факультета Аспирантуры и Магистратуры.

2. Цель и задачи фонда оценочных средств

2.1. Целью создания ФОС является установление соответствия знаний и уровня сформированности компетенций студента на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины или программе практики.

2.2. Задачи ФОС по дисциплине:

- управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки магистрантов (направление подготовки 07.04.01 – Архитектура, направление подготовки 07.04.04 - Градостроительство);
- управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и иных компетенций выпускников, указанных в ФГОС ВО;
- оценка достижений студентов в процессе изучения дисциплины или прохождения практики;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)»;

2.3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС являются:

- предметная направленность;
- структурное единство;
- соответствие содержания объекту оценивания.

3. Формирование и утверждение фонда оценочных средств

3.1. ФОС по дисциплине должен основываться на ключевых принципах оценивания:

- валидность;
- надежность;
- объективность;
- своевременность;
- эффективность.

3.2. ФОС формируется из оценочных средств, разработанных профессорско-преподавательским составом ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)».

3.3. При формировании ФОС по дисциплине должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (направление подготовки 07.04.01 – Архитектура, направление подготовки 07.04.04 - Градостроительство);
- учебному плану по соответствующей ООП;
- рабочей программе учебной дисциплины, практики или государственной итоговой аттестации.

3.4. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений студента в результате обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов) (дидактическим единицам), в целом по дисциплине, дисциплинарному модулю, практике.

3.5. Структурными элементами ФОС по дисциплине / практике являются:

- а) титульный лист;
- б) фонд тестовых заданий, разрабатываемый по дисциплинам учебного плана;
- в) комплекты оценочных средств необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

В состав фонда оценочных средств также включаются методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

3.6. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии оценивания.

3.7. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине, закрепленной за кафедрой. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины с учетом требований образовательных стандартов к формируемым компетенциям.

3.8. ФОС рассматривается и утверждается на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины или проведения практики.

3.9. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины. ФОС для государственной итоговой аттестации (ГИА) формируется выпускающей кафедрой и представляется в деканат Факультета Аспирантуры и Магистратуры для хранения.

3.10. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем, рассматривается на заседании Методической комиссии кафедры и утверждается заведующим кафедрой.

4. Ответственность за формирование фонда оценочных средств

4.1. Ответственным за формирование ФОС является заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина или заведующий кафедрой, отвечающей за прохождение студентом практики.

4.2. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры, аспирантов или магистрантов (в рамках прохождения педагогической практики). ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

4.3. Составители оценочного средства несут ответственность за качество его разработки, правильность составления и оформления.

5. Порядок обновления ФОС

5.1. ФОС подлежит регулярному обновлению с учетом развития архитектурного проектирования, науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. По мере необходимости составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменений, аннулирование, включение новых оценочных средств). Все результаты актуализации ФОС рассматриваются и утверждаются на заседании подразделения, осуществляющей подготовку по дисциплинам Магистратуры.

5.2. Разработка новых ФОС производится:

- при утверждении новых ФГОС ВО;
- при внесении изменений в образовательную программу;
- при утверждении нового учебного плана по направлению подготовки.

Приложение 1 Оформление титульного листа и листа утверждения ФОС

МИНОБРНАУКИ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский архитектурный институт (государственная академия)» (МАРХИ)

Наименование кафедры/подразделения

УТВЕРЖДАЮ
зав. каф.
профессор _____

«__» _____ 201_г.

Фонд оценочных средств
По учебной дисциплине/практике

Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

Москва 2016

Составитель/составители: _____

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании Кафедры _____

Протокол № _____ от «__» _____ 201__ г.

Приложение 2 Примеры таблиц к заполнению

**Автор рабочей программы выбирает ФОСы (шкалу оценки, форму контроля и срок проведения контрольной оценки) максимально эффективно отражающие освоение дисциплины обучающимся.*

Итоговая аттестация должна строго соответствовать форме и сроку контроля в УП магистратуры. (См. 1 лист РПД. Формы контроля в семестрах. Цифры в графе формы контроля указывают на номер семестра).

Таблица 1. Фонд оценочных средств рабочей программы дисциплины _____ (составляется автором программы)

Вид занятий: лекционное/практическое <i>выбрать нужное</i>			
	Шкала оценки	Предлагаемые формы контроля	Предлагаемые сроки проведения контрольной оценки
1	Зачет/незачет	<ul style="list-style-type: none"> - Устный ответ (У) - Практическая письменная работа или расчетно-графическая работа (приравнивается к клаузуре или короткому проекту) (ППР/РГР) - Тестирование (Т) - Коллоквиум (КЛ) - Просмотр работ группы (графических, проектных и т.д.) ведущим дисциплину преподавателем (ГПР-1) - Просмотр работ группы (графических, проектных и т.д.) кафедральной комиссией (ГПР-2) 	<ul style="list-style-type: none"> - Промежуточная аттестация (<i>указать срок проведения</i>) - Итоговая аттестация по итогам семестра/года
2	5-бальная система оценки	<ul style="list-style-type: none"> - Устный ответ - Практическая письменная работа или расчетно-графическая работа (приравнивается к клаузуре или короткому проекту) - Тестирование - Коллоквиум - Групповой просмотр преподавателем дисциплины - Групповой просмотр комиссией кафедры/ВУЗа 	<ul style="list-style-type: none"> - Промежуточная аттестация (<i>указать срок проведения</i>) - Итоговая аттестация по итогам семестра/года
3	10-бальная система оценки	<ul style="list-style-type: none"> - Практическая письменная работа или расчетно-графическая работа (приравнивается к клаузуре или короткому проекту) - Курсовой проект (КП) - Групповой просмотр преподавателем дисциплины - Групповой просмотр комиссией кафедры/ВУЗа 	<ul style="list-style-type: none"> - Промежуточная аттестация (<i>указать срок проведения</i>) - Итоговая аттестация по итогам семестра/года

4	100-бальная система оценки	<ul style="list-style-type: none"> - Практическая письменная работа или расчетно-графическая работа (приравнивается к клаузуре или короткому проекту) - Курсовой проект - Групповой просмотр преподавателем дисциплины - Групповой просмотр комиссией кафедры/ВУЗа 	<ul style="list-style-type: none"> - Промежуточная аттестация (указать срок проведения) - Итоговая аттестация по итогам семестра/года
---	----------------------------	--	---

Таблица 2. Соответствие систем оценки

	5-бальная система оценки	10-бальная система оценки	100-бальная система оценки
- «отлично»	5	8-10	81-100
- «хорошо»	4	5-7	61-80
- «удовлетворительно»	3	3-6	41-60
- «неудовлетворительно»	2	0-3	0-40
- «не аттестован»	-	-	-

Таблица 3. Критерии оценки освоения студентом дисциплины

(Строго по компетенциям, соответствующим учебному плану и указанным в РПД).

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).	отлично	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполненные У, ППР/РГР, Т, КЛ, КП, ГПР-1, ГПР-2 на оценки «отлично».
Умеет	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).		
Владеет	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).		
Знает	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).	хорошо	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполненные У, ППР/РГР, Т, КЛ, КП,

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Умеет	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).		ГПР-1, ГПР-2 на оценки «хорошо».
Владеет	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).		
Знает	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).	удовлетворительно	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Удовлетворительные У, ППР/РГР, Т, КЛ, КП, ГПР-1, ГПР-2
Умеет	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).		
Владеет	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).		
Знает	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).	Неудовлетворительно	Частичное посещение лекционных и практических занятий. Неудовлетворительные У, ППР/РГР, Т, КЛ, КП, ГПР-1, ГПР-2.
Умеет	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).		
Владеет	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).		
Знает	Результат освоения дисциплины (указать освоенные навыки компетенции), (перечень компетенций).	не аттестован	Непосещение лекционных и практических занятий. Невыполненные У, ППР/РГР, Т, КЛ, КП, ГПР-1, ГПР-2.

Таблица 4. Контрольные вопросы и задания.

Пример:

5.1. Контрольные вопросы и задания
<ul style="list-style-type: none"> - Элементы биоклиматической архитектуры - Наружный климат для высотных зданий - Особенности проектирования инженерного обеспечения высотных зданий
5.2. Контрольные вопросы и задания
<p>Задание: Реферат «Современные тенденции строительства высотных зданий» Проект «Высотное здание устойчивой архитектуры»</p>

Таблица 5. Темы и сроки выполнения письменных работ или иных форм промежуточного контроля.

Пример:

1. Текущая аттестация – середина каждого семестра (после выполнения 1 курсового проекта или письменной практической работы) – аттестован /не аттестован
2. Промежуточная аттестация (зачёт с оценкой) по итогам 2 и 3 семестров –оценка по 100-бальной системе - среднее арифметическое за освоение разделов. Оценка за каждый раздел суммарная по 100-бальной системе, учитывает 3 типа критериев.